



عنوان جلسه:

جلسه هجدهم

کمیته اجرایی آموزش

➤ تاریخ:

1393/11/28

➤ زمان: ساعت 15 صبح

➤ مکان: ستاد دانشکده

موضوع جلسه:

- ۱- بررسی عملکرد آموزش کارکنان در سال ۹۳
- ۲- ارائه گزارش کارشناسان معاونت های محترم در ارتباط با تشکیل کمیته های تخصصی آموزش و اجرای برنامه نیازسنجی آموزشی سال ۹۴
- ۳- تعیین و تصویب عناوین آموزشی شغلی جهت اجرا در سال ۹۴
- ۴- تعیین دوره های آموزشی لازم جهت تصدی پست های مدیریتی سال ۹۴
- ۵- اتخاذ تصمیم در مورد نحوه و زمان شروع اجرای دوره های آموزشی سال آینده
- ۶- تعیین دوره های عمومی و بهبود مدیریت برای اجرا در سال ۹۴
- ۷- اتخاذ تصمیم در زمینه نحوه اجرای اصلاحیه نظام آموزش کارکنان

مطالب مطرحه:

- ۱- گزارش مبسوط عملکرد سالانه آموزش
- ۲- تغییر سقف مبلغ ریالی حق التدریس مدرسان آموزش ضمن خدمت کارکنان
- ۳- اعلام بودجه پیشنهادی آموزش ضمن خدمت به اداره آموزش کارکنان
- ۴- چگونگی ترغیب و الزام پزشکان عمومی مستخدم سیستم به شرکت در دوره های آموزشی
- ۵- اتخاذ تصمیم در رابطه با چگونگی برگزاری آزمون جامع
- ۶- الزام کارکنان به شرکت در دوره های آموزشی تنها یک رشته شغلی
- ۷- تعیین سقف ساعت ماهانه برای اجرای دوره های آموزشی هر رشته شغلی
- ۸- اتخاذ تصمیم در مورد نحوه حضور مدیران در دوره های بهبود مدیریت

مسئول پیگیری	مصوبات
اداره امور مالی اداره آموزش کارکنان	۱- تغییر در میزان پرداخت حق التدریس مدرسین در سال ۹۴ به نسبت افزایش حقوق و دستمزد سالیانه
کارشناس مسئول آموزش	۲- پیگیری برقراری لینک آموزش مداوم با سیستم آذرخش (آموزش ضمن خدمت کارکنان)
اداره برنامه و بودجه اداره آموزش کارکنان	۳- اعلام بودجه تخصیص یافته به امر آموزش به تفکیک هر معاونت توسط اداره برنامه و بودجه به آموزش کارکنان
معاون محترم پشتیبانی کارشناس مسئول آموزش	۴- الزام پزشکان به شرکت در دوره های آموزش ضمن خدمت کارکنان طی نامه اداری از معاون محترم پشتیبانی با ضمانت اجرایی تاثیر در کارانه پزشکان مستخدم سیستم و داشتن امتیاز مثبت در پایش های پزشک خانواده
کارشناسان آموزش	۵- الزام کارکنان به شرکت در تنها دوره های آموزش ضمن خدمت مرتبط با رشته شغلی (تنها یک رشته شغلی)
کلیه کارشناسان آموزش	۶- سقف اجرای دوره های آموزش ضمن خدمت برای هر رشته شغلی در هر ماه حداکثر ۱۵ ساعت تعیین گردید
اداره آموزش ضمن خدمت کارکنان	۷- با برگزاری آزمون جامع سالانه در پایان هر سال از کلیه مباحث دوره های آموزشی اجرا شده برای هر رشته شغلی در طول همان سال و با حق شرکت اختیاری کارمند معادل ۶ ساعت موافقت گردید.
اداره آموزش ضمن خدمت کارکنان	۸- ثبت دوره های آموزشی فراگیرانی که به دلیل تعداد اندک فراگیر در رشته شغلی به صورت مهمان در سال جاری و سال ۹۴ در دوره های آموزشی معرفی شده اند.

کارشناسان آموزش	۹- مبنا ی صدور گواهینامه در کلیه دوره های آموزشی از جمله دوره های بهبود مدیریت ، حضور افراد در دوره می باشد واز این تاریخ به بعد ، به هیچ دلیلی عدم حضور در کلاس یا آزمون موجه نخواهد بود.
اداره آموزش کارکنان اداره طبقه بندی مشاغل	۱۰- نظر به بخشنامه جدید آموزش مدیران و حذف الزام گذراندن دوره ی اصول سرپرستی جهت احراز پست مدیریتی، تا اطلاع ثانوی اجرای دوره ی اصول سرپرستی لغو میگردد .
-	۱۱- دوره های آموزشی قابل اجرا در سال ۹۳ به شرح زیر تصویب گردید: ارتقاء سلامت اداری ۸ ساعت-مبانی ومفاهیم حفاظت فیزیکی نگهداری ۶ ساعت-اخلاق کاربردی در نظام اداری ۶ ساعت-واکسن پنتاوالان وعوارض آن ۴ ساعت-حفاظت اسناد وگفتار ۴ ساعت
-	۱۲- با اجرای دوره های نیاز سنجی شده جهت سال ۱۳۹۴ شامل ۳۱۶ عنوان به تفکیک : ۲۸۲ عنوان تخصصی ، ۱۶ عنوان عمومی و ۱۸ عنوان بهبود مدیریت که در کار گروه های معاونتها تهیه و در کمیته های تخصصی وعلمی هر معاونت تصویب وارسال گردیده بود موافقت گردید دوره ها ی آموزشی پس از آماده سازی سامانه واز ۹۴/۱/۱۵ قابل اجراست.
-	۱۳-با توجه به اینکه دستور العمل اجرایی بخشنامه اصلاحیه نظام آموزش صادر نگردیده است اجرای بخشنامه تا صدور دستور العمل اجرایی کماکان به صورت گذشته خواهد بود.
حاضرین در جلسه	
غایبین در جلسه	