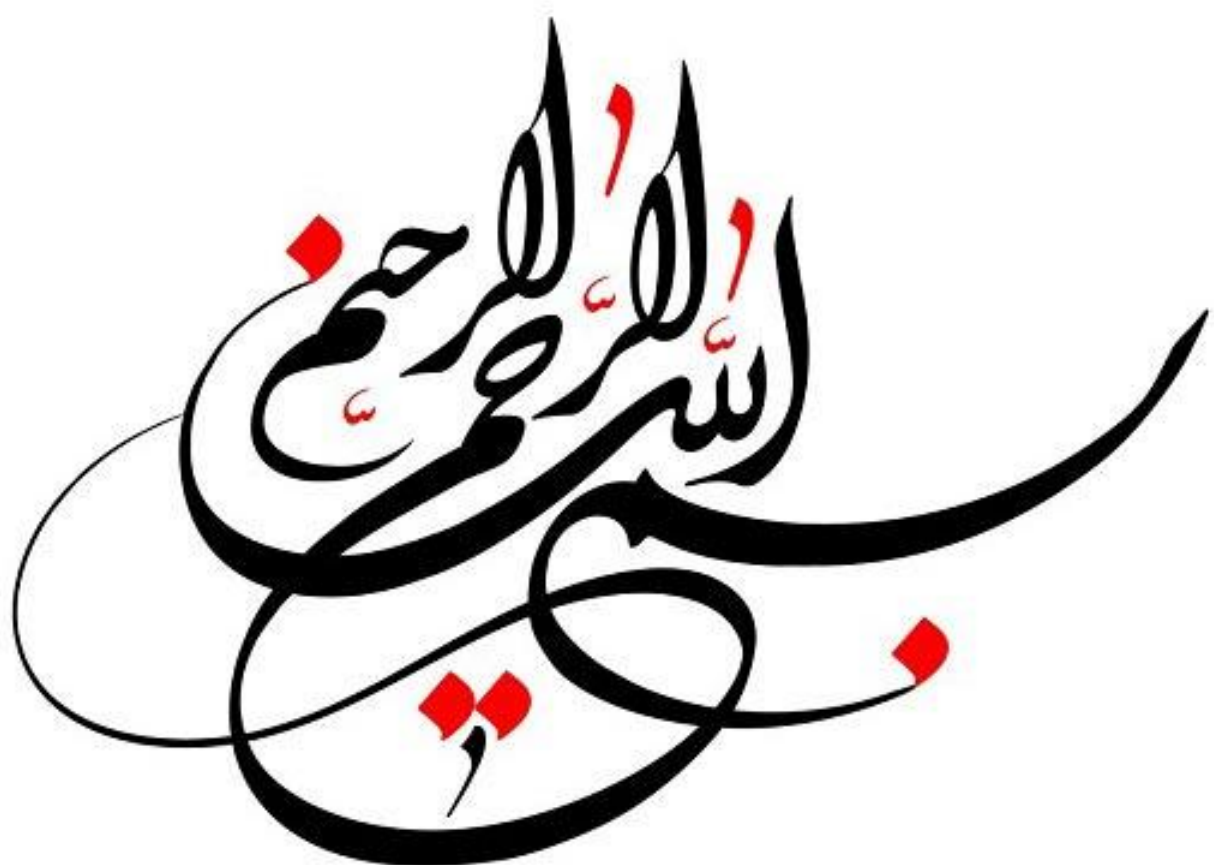






دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی نیشابور
دانشکده بهداشت
گروه مهندسی بهداشت حرفه‌ای و ایمنی کار

دفترچه گزارش روزانه فعالیت‌های عملی
کار نوشت
(Log Book)

کارآموزی در عرصه
دانشجویان کارشناسی پیوسته

نیمسال تحصیلی

دوم ۹۸-۹۷

مشخصات دانشجو:

نام و نام خانوادگی:

شماره دانشجویی :

رشته تحصیلی :

ورودی:

آدرس محل سکونت :

آدرس الکترونیکی :

شماره تماس :

تاریخ شروع کارآموزی:

تاریخ پایان کارآموزی :

مقدمه:

در عصر اطلاعات به خصوص در زمینه علوم پزشکی هر روز انبوهی به دانسته‌ها و اطلاعات موجود اضافه می‌شود. دوره کارآموزی در عرصه باهدف ارتقا سطح علمی - کاربردی دانشجویان در نظر گرفته شده است. این عرصه فرصتی فراهم می‌آورد که دانشجویان ضمن ارتقا سطح دانش و عملکرد، با جایگاه و نقش خود در عرصه‌های مختلف آشنا شده و بتوانند وظایف آینده خود را که در قالب خدمات کار در این عرصه‌ها ارائه می‌گردد، به‌طور عملی تجربه کنند. در کنار بینش عمیق و وسعت اندیشه، لازم است هر فرد تجربیات عملی خود را به‌صورت مجموعه‌ای ارزشمند فراهم آورده تا بتوانند زمینه‌ای مساعد برای آموزش، پژوهش و سایر فعالیت‌های آتی ایجاد نماید. در همین راستا گروه مهندسی بهداشت حرفه‌ای و ایمنی کار دانشکده بهداشت نیشابور بر آن شد تا مجموعه‌ای را تحت عنوان کار نوشت (**log Book**) جهت ارزشیابی تکوینی و مستندسازی فرآیند آموزش در دوره کارآموزی تدوین نماید. در کار نوشت (**log Book**) برنامه آموزشی نقش‌های متنوعی را ایفا می‌کند. که از آن جمله می‌توان به کاربرد آن به‌عنوان ابزاری برای ثبت تعداد تجارب یادگیری، مستندسازی مراحل یادگیری و ارزیابی کیفیت آموزش کارآموزی اشاره نمود. به‌طورکلی هدف از تهیه این مجموعه آن است که کلیه آموزش‌های اساسی عملی دانشجو در طول دوره ثبت و قابل بررسی گردد. گزارش روزانه (**LB (Log book)**: به‌عنوان ابزاری در راستای ثبت و مستندسازی مراحل مختلف دوره کارآموزی در عرصه دانشجویان برای ارزیابی کمیت و کیفیت آموزش این دوره مورد استفاده قرار می‌گیرد. این شیوه همانند یک چک‌لیست، مشتمل بر عناوین و سرفصل‌های مورد انتظار برای انجام دوره کارآموزی در عرصه، اهداف، چگونگی اجرا و نحوه نظارت و ارزیابی هر یک از این عناوین می‌باشد. به‌طورکلی هدف از تهیه این مجموعه آن است که کلیه آموزش‌های عملی دانشجو در طول دوره کارآموزی ثبت شود و قابل بررسی باشد. در پایان دوره اطلاعات موجود در **LB** جهت تعیین نمرات بخش‌های ارزشیابی عملی و حضور و غیاب مورد استفاده قرار می‌گیرد. لذا خواهشمند

است در تکمیل آن حداکثر دقت خود را مبذول فرمایید. در پایان دوره کارآموزی دفترچه تکمیل شده را به همراه پیشنهادات خود به استاد راهنمای مربوطه ارائه نمایید.

شرح انتظارات از دانشجو:

حضور در کارگاه توجیهی دوره که در دانشکده تشکیل می‌گردد. در ابتدای این کارگاه کار نوشت در اختیار دانشجویان قرار داده شده و اطلاعات لازم در مورد شیوه برگزاری دوره، نحوه تکمیل کار نوشت، اهداف، تقسیم‌بندی واحدها و شیوه ارزشیابی در اختیار دانشجویان قرار داده می‌شود. شرکت کلیه دانشجویان در این کارگاه الزامی است.

راهنمای تکمیلی کار نوشت Log Book:

دانشجویان می‌بایست مطالب مندرج در کار نوشت را به دقت مطالعه کرده و مشخصات فردی خود را در قسمت مربوطه ثبت نمایند.

دانشجویان باید در حفظ و نگهداری کار نوشت دقت داشته و در حین کارآموزی آن را به همراه داشته باشند. کلیه فعالیت‌ها و آموزش‌ها بایستی طبق سرفصل‌های ذکر شده برای هر فیلد انجام گرفته و در جدول گزارش روزانه ثبت گردد. این جدول باید به صورت روزانه و توسط خود دانشجو تکمیل شده و به تأیید مربی کارآموزی محل برسد.

گزارش کار:

علاوه بر تکمیل کار نوشت دانشجویان می‌بایست شرح کامل کارآموزی خود را به تفکیک محل کارآموزی و همچنین کارگاه‌های آموزشی به عنوان "گزارش کار" در پایان دوره به مربی کارآموزی دانشکده تحویل نمایند. این گزارش کار باید به تأیید مسئول کارآموزی در فیلد مربوطه برسد. گزارش باید بر اساس فرمت ارائه شده توسط گروه (پایان log Book) تهیه گردد.

چگونگی تکمیل:

دفترچه را به‌طور روزانه، شخصاً تکمیل نموده و در پایان هر واحد کارآموزی به تأیید استاد مربوطه برسانید، قبل از اتمام دوره با توجه به اهداف کلی درس و نیازهای تعیین شده از سوی گروه در صورت عدم یادگیری یک مهارت و وجود سؤال در هر مرحله، موضوع به اطلاع استاد مربوطه رسانده شود. در پایان دوره فرم تکمیل شده را جهت تحلیل و بررسی استاد مربوطه تحویل نمایید. در پایان دوره کارشناسی ارائه مجموعه تکمیل شده جهت انجام امور دانش‌آموختگی الزامی است. دانشجویان محترم دوره کارآموزی در عرصه می‌بایست شرح گزارش روزانه فعالیت‌های خود را با توجه به راهنمای زیر در جدول مربوطه ثبت نمایند:

- ۱- هر دانشجوی دوره کارآموزی موظف به تکمیل **log book** به‌صورت شخصی می‌باشد.
- ۲- تکمیل **log book** می‌بایست از ابتدای دوره کارآموزی به‌طور روزانه ثبت گردد.
- ۳- ساعات حضور در محل تعیین شده برای انجام کارآموزی به‌طور روزانه ثبت گردد.
- ۴- انواع فعالیت‌های انجام‌شده در هر روز به‌طور مرتب و دقیق ثبت شود.
- ۵- اگر در زمان حضور در واحد مربوطه، وظیفه‌ای دیگر بر عهده کارآموز قرار داده شود (نظیر شرکت در همایش، حضور در یک واحد دیگر و ...) در همان برگه گزارش روزانه ثبت شود.
- ۶- تأکید می‌گردد که این جدول بایستی به‌طور روزانه و به‌طور کامل ثبت شود؛ ضمن اینکه وضعیت فعالیت‌های انجام پذیرفته می‌بایست به هر صورتی که انجام شده در جدول مذکور قید گردد، به‌گونه‌ای که وضعیت در همه روزهای یک ماه مشخص شده باشد.
- ۷- به‌منظور ثبت فعالیت‌های انجام شده در هر واحد مجزای محیط کارآموزی، جدول مربوطه تکثیر و برای آن واحد تکمیل گردد.
- ۸- کارآموزان می‌بایست کلیه اطلاعات ثبت‌شده در **log book** خود را به تأیید اساتید ناظر بر فعالیت‌های کارآموزی خود برسانند.

- ۹- کارآموزان موظف‌اند در نگهداری مجموعه **log book** خود نهایت دقت را به عمل آورند، زیرا در صورت مفقود شدن آن، گروه آموزشی یا دانشکده در قبال موارد ثبت شده قبلی توسط کارآموز مسئولیتی نخواهد داشت.
- ۱۰- لازم به ذکر است که پایش حضور دانشجویان در محل انجام کارآموزی توسط اساتید مربوطه انجام پذیرفته و دانشجویان ملزم به مراجعه هفتگی به ناظر کارآموزی جهت تأیید میزان حضور خود می‌باشند.

برنامه کارآموزی:

- بنا به جلسه مورخ ۱۳۹۷/۱۰/۲۵ گروه آموزشی مهندسی بهداشت حرفه‌ای و ایمنی کار موارد زیر جهت کارآموزی دانشجویان مصوب شد:
- ۱- هر دانشجو مکلف به گذراندن کارآموزی در یک صنعت می‌باشد.
 - ۲- گذراندن واحد " کاربرد کامپیوتر در بهداشت حرفه‌ای " در تاریخ ۱۳۹۷/۱۱/۸ و ۱۳۹۷/۱۱/۱۱ و همچنین از تاریخ ۱۳۹۷/۱۱/۱۳ الی ۱۳۹۷/۱۱/۱۸ از ساعت ۸ الی ۱۴ توسط جناب آقای مهندس جلالی برگزار خواهد شد.
 - ۳- گذراندن واحد " اخلاق حرفه‌ای " از تاریخ ۱۳۹۷/۱۱/۲۳ الی ۱۳۹۷/۱۲/۹ از ساعت ۸ الی ۱۲ توسط جناب آقای مهندس دلخوش برگزار خواهد شد.
 - ۴- شروع کارآموزی در صنعت مربوطه از تاریخ ۱۳۹۷/۱۲/۱۱ آغاز خواهد شد و دانشجو موظف است از این تاریخ کارآموزی خود را آغاز نماید و فعالیت‌های خود را بصورت روزانه ماهانه در فرم لاک بوک ثبت نماید.
 - ۵- حضور و غیاب دانشجو در صنعت مربوطه همچنین توسط اساتید راهنمای هر دانشجو بصورت تماس تلفنی با کارخانه و ... بررسی خواهد شد.

۶- دانشجویانی که مایل اند صنعت محل کارآموزی را خودشان مشخص کنند بایستی حداکثر تا تاریخ ۱۳۹۷/۱۱/۱۸ صنعت موردنظرشان را به جناب آقای مهندس ساجدی فر اعلام کنند تا در جلسه گروه بررسی شود. در صورت عدم تأیید صنعت موردنظر یا برای دانشجویانی که خودشان صنعتی را مشخص ننموده اند، گروه آموزشی صنایع منتخب و هماهنگی لازم جهت گذراندن دوره کارآموزی توسط دانشجویان را فراهم خواهد کرد.

۷- جلسه توجیهی دانشجویان در تاریخ ۱۳۹۷/۱۱/۷ در دانشکده بهداشت توسط آقای مهندس ساجدی فر ساعت ۱۰ برگزار خواهد شد. حضور تمامی دانشجویان در این جلسه الزامی می باشد.

۸- گروه بندی دانشجویان رشته مهندسی بهداشت حرفه ای و ایمنی کار بصورت زیر است:

- ۱- خانم دکتر رحیمی: شیما قلعه حسنی
- ۲- آقای مهندس ساجدی فر: فاطمه تازیکی - فاطمه غلامی چناپو
- ۳- آقای مهندس جلالی: مهدی تیزرو - نجمه مقیمی - زهرا نجفی طرقی
- ۴- آقای مهندس لایق: فاطمه جلالی مهر - فریبا دلخانی - معصومه عبداللهی آبادی
- ۵- خانم مهندس بلقن آبادی: فاطمه خان زاده - عاطفه محمودی - مهنوش ملکی نژاد

تعهدنامه

دانشجویان محترم رشته مهندسی بهداشت حرفه‌ای

با سلام

همان‌گونه که مستحضر هستید یکی از نقاط قوت پیشرفت علمی هر جامعه و فرد توأم شدن اطلاعات عملی و کاربردی با دانستنی‌های علمی می‌باشد، لذا گروه بهداشت حرفه‌ای و ایمنی کار دانشکده بهداشت نیشابور در رابطه با واحد کارآموزی، بازدیدها و پروژه اهتمام ویژه‌ای را مدنظر داشته و با تمام مشکلات و زحماتی که هماهنگی بازدیدها و کارهای عملی دارد به خاطر لزوم این مهم حداکثر تلاش خود در برگزاری مطلوب این واحدهای درسی را مبذول می‌دارد. لذا به شما دانشجویان محترم مجدانه و مؤکداً توصیه می‌گردد به‌منظور بهتر و پربارتر شدن کارآموزی، بازدیدها و پروژه به موارد ذیل توجه نموده، بدیهی است شرکت در کارآموزی، بازدیدها و پروژه مشروط به توجه به این موارد بوده و عواقب عدم رعایت آن‌ها به عهده شخص دانشجو می‌باشد.

۱- به دلیل شرایط ویژه محل‌های کارآموزی، بازدیدها و پروژه از کارخانه‌ها و سایر مراکز مورد بازدید بایستی دانشجویان محترم با کفش و لباس مناسب در محل کارآموزی حضور یابند.

۲- توصیه می‌شود در زمان کارآموزی، بازدیدها و پروژه و بعدازآن کلیه مسائل بهداشت فردی را رعایت نمایند.

۳- دانشجویان محترم ملزم به رعایت کلیه موارد ایمنی جهت جلوگیری از بروز حوادث مختلف می‌باشند.

۴- دانشجویان بایستی در وقت مقرر جهت حرکت به سمت محل بازدید یا کارآموزی یا پروژه حاضر بوده و تا پایان بازدید یا کارآموزی در محل انجام موارد ذکر شده حضور داشته باشند.

۵- دانشجویان محترم موظف به رعایت کلیه مقررات محل بازدید، کارآموزی و پروژه می‌باشند.

۶- رعایت نظم و انضباط در عرصه کارآموزی و محل‌های مورد بازدید و پروژه الزامی بوده و دانشجویان بایستی از متفرق شدن، مذاکره با افراد غیرمسئول، ورود به بخش‌های غیرضروری و غیرمجاز، دستکاری ماشین‌آلات، وسایل برقی و مواد شیمیایی و... خودداری نمایند.

۷- دانشجویان عزیز موظف‌اند هرگونه بیماری دائم و موقت یا هر وضعیت خاص خود را قبل از شروع کارآموزی، بازدید و پروژه به مسئول مربوطه اطلاع دهند.

۸- کارآموزی بخشی از واحدهای درسی بوده و دانشجویان بایستی تمام شئون اخلاقی، اسلامی و دانشجویی را در مسیر و محل بازدید، کارآموزی و پروژه رعایت نموده از هرگونه اقدام خلاف شأن خود اجتناب نمایند.

✓ بدین وسیله به اطلاع می‌رساند اینجانب به شماره دانشجویی موارد فوق را به دقت مطالعه نموده و متعهد می‌گردم آن‌ها را رعایت نمایم در غیر این صورت شخصاً مسئول خواهم بود و هیچ‌گونه اعتراضی نداشته و همچنین حق هرگونه شکایتی را از خود سلب می‌نمایم.

امضا

لیست ثبت فعالیت‌های روزانه توسط کارآموز از تاریخ ۹۷/۱۱/۶ تا پایان کارآموزی

نام و نام خانوادگی دانشجو :

ردیف	تاریخ	محل کارآموزی	فعالیت انجام شده	تأیید مربی
۱				
۲				
۳				
۴				
۵				
۶				
۷				
۸				
۹				
۱۰				

لیست ثبت فعالیت‌های ماهانه توسط کارآموز از تاریخ ۹۷/۱۱/۶ تا پایان کارآموزی

نام و نام خانوادگی دانشجو :

ردیف	تاریخ	محل کارآموزی	فعالیت انجام شده	تأیید مربی
۱				
۲				
۳				
۴				
۵				
۶				