

الحمد لله

کیفیت

* You can't manage what
you can't measure

* اواسط قرن نوزدهم

- * فلورانس نایتینگل ارتباط منطقي بين كفايت مراقبت پرستاري سربازان زخمي و کاهش ميزان مرگ ومير
- * درطراحي چند ين معيار براي كيفيت مراقبت پرستاري تأثيرگذار بود.

* ابتدای قرن بیستم

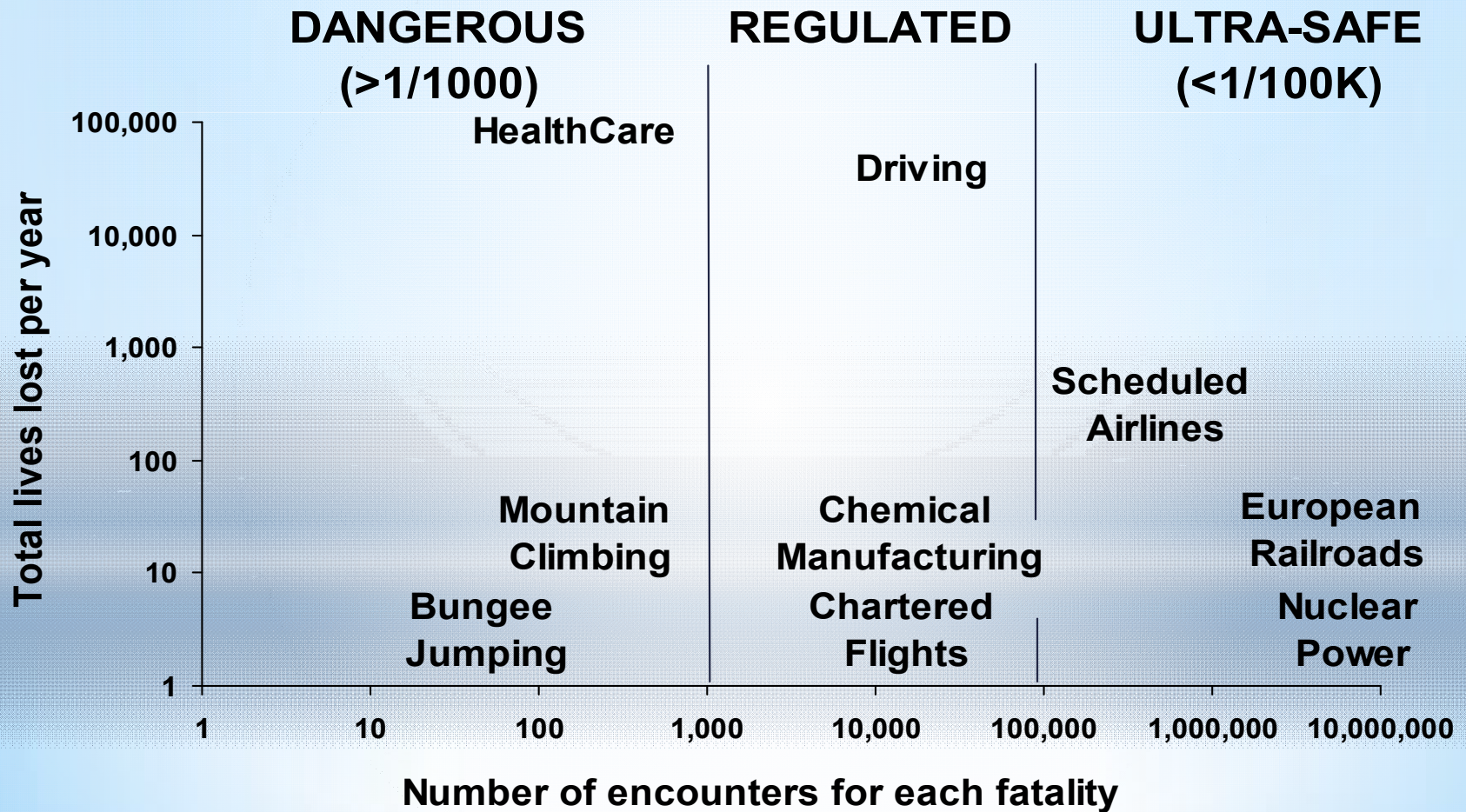
- * ارنست کادمن (1914) تأثير پيگيري يکساله در اعمال جراحي را اثبات کرد.
- * آبراهام فلکسنر (1910) تأثير آموزش پزشکي بر كيفيت مراقبت ها نشان داد

* در سال 1952

* کالج آمریکائی جراحان ، کمیسیون مشترک صدور مجوز بیمارستان ها را تأسیس کرد (که بعدها به نام کمیسیون مشترک صدور مجوز سازمان های بهداشتی تغییر نام داد) و این کمیسیون اولین فهرست استانداردهای مجاز را چاپ نمود.

Assessment of health services according to a set of standards describing the structures and processes that contribute to desirable patient outcomes based on **quality of care and patient safety**

ارزیابی خدمات بهداشتی و درمانی با توجه به مجموعه ای از استانداردهای توصیف ساختارها و فرآیندهایی که منجر به نتایج مطلوب بیمار بر اساس کیفیت مراقبت و ایمنی بیمار





“First do no harm.”

Hippocratic Oath

1 million hospitalized patients in the U.S.
16 doses of medication daily each
16 million doses per day
2% medication rate
320,000 medication errors daily



*** 44000 تا 98000 مرگ در سال در آمریکا**

*** هشتمین علت مرگ و میر**

*** 37 میلیارد دلار خسارت مالی در آمریکا**

*** 850000 آسیب در سال در انگلستان**

*** 1 تا 2 میلیارد پوند خسارت مالی در انگلستان**

*** هزینه های نامحسوس فراوان برای بیمار و**

اطرافیان

- * انجام عمل در موضع غلط
- * انجام عمل روی بیمار دیگر
- * استفاده از تکنیک غلط
- * عوارض پس از عمل
- * عفونت و آبسه
- * آمبولی
- * سکته MI
- * نارسائی کلیه
- * عوارض بیهوشی (مثل عفونت ریه)
- * ...







**5* تا 45 درصد بیماران
بستری دچار زخم بستر
می شوند.**

*6/1 میلیون بیمار در بیمارستان‌های ایالت متحده

*چهارمین بیماری از نظر هزینه بر بودن در هلند

*2/5% از کل هزینه‌های مراقبت‌های بهداشتی اسپانیا

*95695 مورد زخم‌های فشاری در سال در استرالیا

*2/3 درصد از هزینه‌های مراقبت‌های بهداشتی در انگلستان

***5 درصد بیماران بستری دچار افتادن از تخت می شوند.**

***شیوع بالای عفونت های بیمارستانی ، عفونت زخم، آبسه
و عفونت بعد از عمل و ...**

* آتش سوزی

* دزدی

* دعوا

* مزاحمت ها

* غذا

* Shows commitment to quality

التزام به کیفیت

* Improves communication and collaboration within the organisation
بهبود ارتباطات و همکاری

* Promotes team building

ترویج انجام کار تیمی

* Increases credibility

افزایش اعتبار

* Demonstrates accountability

مسئولیت پذیری

* Improves productivity

افزایش بهره وری

* Obtaining advice from surveyors (mentoring)

دریافت نظارات ممیزین

*Function based (tracer methodology)

*Department based

* تعیین مسئولین اعتبار بخشی در هر واحد و بخش

* تعیین یک سر گروه برای واحدها و بخشها هم راستا (دپارتمانی)

* تعیین افراد علاقه مند و فعال در هر بخش یا واحد و برقراری ارتباط کاری نزدیک

* تعیین و نوشتن یک ائین نامه داخلی به منظور ایجاد نظم و هماهنگی در برگزاری جلسات درون گروهی و دپارتمانی

* برگزاری جلسات اعتبار بخشی درون گروهی هر هفته یکبار

* برگزاری جلسات اعتبار بخشی دپارتمانی هر 2 هفته یکبار

* برگزاری جلسات جامع اعتبار بخشی و حاکمیت بالینی با حضور تمامی افراد هر یک ماه

- * تدوین برنامه استراتژیک بیمارستان
- * تدوین برنامه بهبود کیفیت
- * تدوین خط مشی و روش اجرایی
- * طراحی فرایندها
- * برنامه آزمون توانمند سازی کارکنان
- * برنامه ارزیابی صلاحیت کارکنان
- * طراحی دوره توجیهی درون بخشی یا واحد در هر بخش یا واحد
- * برنامه ایمنی بخش ها و قسمت های بیمارستان
- * تهیه برنامه کنترل عفونت
- * تهیه برنامه گزارش رویدادهای غیر منتظره و حوادث ناخواسته
- * تهیه شاخص ها
- * جمع آوری داده ها
- * اجرای برنامه ممیزی

معرفی افراد درون هر بخش یا واحد و مسئولیت به عهده گرفته شده از سوی فرد به دفتر حاکمیت بالینی

برگزاری جلسات درون گروهی هر هفته:

- 1- انجام مستند سازی و صورت جلسه
- 2- ارسال مستندات به دفتر حاکمیت بالینی

خصوصیات مستند سازی:

- 1- مشخص کردن تصمیم گرفته شده در راستای اهداف اعتبار بخشی
- 2- مشخص کردن فرد مسئول انجام تصمیم
- 3- تعیین تاریخ نهایی برای انجام گرفتن کار

نکات قابل توجه*

برگزاری جلسات دپارتمانی هر هفته:

- 1- انجام مستند سازی و صورت جلسه
- 2- ارسال مستندات به دفتر حاکمیت بالینی

خصوصیات مستند سازی:

- 1- مشخص کردن تصمیم گرفته شده در راستای اهداف اعتبار بخشی
- 2- مشخص کردن فرد مسئول انجام تصمیم
- 3- تعیین تاریخ نهائی برای انجام گرفتن کار