

"برنامه واحد ارزشیابی و ارزیابی مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی"

اهداف کلی و کلان:

- ۱- پیاده سازی آیین نامه جامع ارزشیابی استاد
- ۲- ارتقاء فرآیند ارزشیابی اساتید
- ۳- تقویت نقش ارزشیابی استاد در بهبود عملکرد آموزش
- ۴- ارتقای کیفیت آزمون های کتبی و بالینی
- ۵- سیستم پایش ارزشیابی دوره آموزشی

هدف کلی ۱: پیاده سازی آیین نامه جامع ارزشیابی استاد

- هدف عینی ۱: تشکیل کمیته ارزشیابی اساتید
- هدف عینی ۲: پیگیری و نظارت بر ارزشیابی اساتید توسط مدیر گروه ها بر اساس آیین نامه جامع ارزشیابی

هدف کلی ۲: ارتقاء فرآیند ارزشیابی اساتید

- هدف عینی ۱: سامان بخشیدن یا بهبود روش ارزشیابی اساتید
- هدف عینی ۲: برنامه ریزی گروه های آموزشی در طول ترم و تخصیص واحد ها بر اساس عملکرد اساتید در طول ترم قبل تحصیلی

هدف کلی ۳: تقویت نقش ارزشیابی استاد در بهبود عملکرد آموزش

- هدف عینی ۱: ارتقاء بازخورد ارزشیابی استاد

هدف کلی ۴: ارتقای کیفیت آزمون های کتبی و بالینی

- هدف عینی ۱: طراحی و اجرای پایلوت سیستم پایش آزمون های کتبی
- هدف عینی ۲: طراحی و استقرار سیستم پایش آزمون های OSCE
- هدف عینی ۳: برگزاری کارگاه های توانمندی اساتید در خصوص طراحی آزمون های کتبی و بالینی

هدف کلی ۵: سیستم پایش ارزشیابی دوره آموزشی

- هدف عینی: تدوین ساختار و برنامه برای ارزیابی مستمر برنامه های آموزشی در گروه های آموزشی

هدف کلان ۱: پیاده سازی آیین نامه جامع ارزشیابی استاد											
هدف عینی ۱: تشکیل کمیته ارزشیابی اساتید											
استراتژی	ردی ف	عنوان فعالیت	گروه هدف	مسئول اجرا	زمان	مکان اجرا	تعداد	تجهیزات مورد نیاز	شیوه پایش	شاخص	هزینه ها
											کل هزینه
برنامه ریزی مناسب	۱	معرفی و تصویب شیوه نامه اجرایی ارزشیابی اساتید	اساتید	مدیر مرکز مطالعات- مسئول واحد	قبل از شروع سال تحصیلی	دانشکده				مکاتبات انجام شده	
	۲	تشکیل جلسات به صورت دوره ای و بر حسب نیاز	اساتید	مسئول واحد	طی سال تحصیلی	دانشکده				مکاتبات انجام شده و صورت جلسه	

هدف کلان ۱: پیاده سازی آیین نامه جامع ارزشیابی استاد											
هدف عینی ۲: پیگیری و نظارت بر ارزشیابی اساتید توسط مدیر گروه ها بر اساس آیین نامه جامع ارزشیابی											
استراتژی	ردیف	عنوان فعالیت	گروه هدف	مسئول اجرا	زمان	مکان اجرا	تعداد	تجهیزات مورد نیاز	شیوه پایش	شاخص	هزینه ها
											کل هزینه
	۱	جمع بندی گزارش و تأیید نحوه ارزشیابی مدیر گروه ها در کمیته ارزشیابی	اساتید	مسئول واحد	پایان سال تحصیلی	مرکز				گزارش عملکرد	

		فرم های تکمیل شده مصوب				دانشکده	طی سال تحصیلی	مسئول واحد	اساتید	پیگیری و اجرای مصوبات کمیته از طریق واحد ارزشیابی	۲	
--	--	------------------------	--	--	--	---------	---------------	------------	--------	---	---	--

هدف کلان ۲: ارتقاء فرآیند ارزشیابی اساتید												
هدف عینی ۱: سامان بخشیدن یا بهبود روش ارزیابی اساتید به میزان ۵۰٪ درصد												
استراتژی	ردی ف	عنوان فعالیت	گروه هدف	مسئول اجرا	زمان	مکان اجرا	تعداد	تجهیزات مورد نیاز	شیوه پایش	شاخص	هزینه ها	
											مواد	کل هزینه
اصلاح ساختار و عملکرد ارزشیابی اساتید در دانشکده	۱	پیشنهاد و تصویب فرآیند و ساختار جدید ارزشیابی براساس یک استاندارد شناخته شده ارزشیابی (ارزیابی ۳۶۰ درجه)	اساتید	مدیر مرکز مطالعات- مسئول واحد (کمیته ارزشیابی)	قبل از شروع سال تحصیلی	دانشکده				مکاتبات انجام شده		
	۲	بررسی و ارائه پیشنهاد جهت اصلاح روند ارزشیابی	اساتید	مدیر مرکز مطالعات- مسئول واحد (کمیته ارزشیابی)	قبل از شروع سال تحصیلی	دانشکده				مکاتبات انجام شده		
	۳	مشارکت در بازنگری فرم های ارزشیابی (بالینی، غیربالینی) (تدریس حضوری و مجازی)	اساتید	مدیر مرکز مطالعات- مسئول واحد (کمیته ارزشیابی)	طی سال تحصیلی	دانشکده				مکاتبات انجام شده		
	۴	برگزاری کارگاه ها و دوره های آموزشی مرتبط	اساتید	مدیر مرکز مطالعات- مسئول واحد	طی سال	دانشکده				مکاتبات انجام شده/گزارش		

		عملکرد/ برنامه کارگاه ها					تحص یلی			با روش های نوین ارزشیابی		
		مکاتبات انجام شده/گزارش عملکرد/ برنامه کارگاه ها				دانشکده	طی سال تحص یلی	مدیر مرکز مطالعات- مسئول واحد	اساتید	برگزاری یک کارگاه آموزشی ارزیابی درونی در سال	۵	
		مکاتبات انجام شده				دانشکده	طی سال تحص یلی	مدیر مرکز مطالعات- مسئول واحد	اساتید	تاکید بر انجام ارزیابی درونی گروه های آموزشی و دریافت گزارش از آنها	۶	
		مکاتبات انجام شده				دانشکده	طی سال تحص یلی	مدیر مرکز مطالعات- مسئول واحد	اساتید	مشارکت و همکاری در انجام ارزشیابی درونی	۷	
		مکاتبات انجام شده				دانشکده	طی سال تحص یلی	مدیر مرکز مطالعات- مسئول واحد	اساتید	مشاوره به گروه های آموزشی جهت اجرای ارزیابی درونی	۸	
		مکاتبات انجام شده				دانشکده	طی سال تحص یلی	مسئول واحد	اساتید	پیگیری نتایج ارزیابی گروه های آموزشی جهت رفع اشکالات موجود	۹	
		مکاتبات انجام شده				دانشکده	ابتدای سال تحص یلی	مدیر مرکز مطالعات	اساتید	خریداری یا طراحی سامانه مربوط به ارزشیابی ۳۶۰ درجه	۱۰	
		مکاتبات انجام شده				دانشکده	ابتدای سال تحص یلی		اساتید	برقراری ارتباط با سامانه وزات خانه در خصوص ارزشیابی اساتید	۱۱	

هدف کلان ۲: ارتقاء فرآیند ارزشیابی اساتید

هدف عینی ۲: برنامه ریزی گروه های آموزشی در طول ترم و تخصیص واحد ها بر اساس عملکرد اساتید در طول ترم قبل تحصیلی											
اصلاح ساختار تخصیص واحد به اعضای محترم هیئت علمی	ردیف	عنوان فعالیت	گروه هدف	مسئول اجرا	زمان	مکان اجرا	تعداد	تجهیزات مورد نیاز	شیوه پایش	شاخص	هزینه ها
											مواد کل هزینه
	۱	بررسی ارزشیابی اساتید پیش از شروع هر ترم	اساتید	مسئول واحد	پایان هر نیمسال	مرکز				نمرات ارزشیابی	
	۲	تخصیص واحدهای آموزشی به اساتید براساس عملکرد آنها در طول ترم قبل تحصیلی	اساتید	مدیر گروه های آموزشی	شروع ترم تحصیلی	دانشکده					
	۳	ابلاغ تدریس برای اساتید	اساتید	مسئول آموزش	شروع ترم تحصیلی	دانشکده				مکاتبات انجام شده	
	۴	پایش عملکرد اساتید بر اساس ارزشیابی تکوینی و پایانی	اساتید	مدیر مرکز مطالعات / مدیر گروه آموزشی	طی سال تحصیلی و پایان هر نیمسال	دانشکده				دستورالعمل های مدون	

هدف کلان ۳: تقویت نقش ارزشیابی استاد در بهبود عملکرد آموزش											
هدف عینی: ارتقاء بازخورد ارزشیابی استاد											
استراتژی	ردیف				زمان		تعداد			شاخص	هزینه ها

کل هزینه	مواد	شیوه پایش	تجهیزات مورد نیاز	مکان اجرا	مسئول اجرا	گروه هدف	عنوان فعالیت	
		مکاتبه انجام شده/نرم افزار		دانشکده	ابتدای سال تحصیلی	مدیر مرکز مطالعات/ مسئول واحد	ارتقای نرم افزار ارزشیابی اساتید	۱
		فرم های تکمیل شده مصوب		دانشکده	پایان سال تحصیلی	مدیر مرکز مطالعات/ مسئول واحد	تدوین دستورالعمل جامع بازخورد به اساتید و تصویب آن	۲
		مکاتبه انجام شده		مرکز	پایان سال تحصیلی	مسئول واحد	جمع بندی طرحها یا نظرات در خصوص پیشنهاد راهکارهای عملی بازخورد در سیستم موجود دانشگاه	۳

هدف کلان ۴: ارتقای کیفیت آزمون های کتبی و بالینی

هدف عینی ۱: طراحی و اجرای پایلوت سیستم پایش آزمون های کتبی

استراتژی	ردیف	عنوان فعالیت	گروه هدف	مسئول اجرا	زمان	مکان اجرا	تعداد	تجهیزات مورد نیاز	شیوه پایش	شاخص	
										مواد	کل هزینه
	۱	تشکیل کمیته ارزشیابی آزمون (کمیته تحلیل آزمون)	اساتید	مدیر مرکز مطالعات/ مسئول واحد	ابتدای سال تحصیلی	دانشکده				مکاتبه انجام شده	
	۲	بررسی سوالات کتبی اساتید (ارزیابی کیفی سوالات امتحانی و تحلیل اعتبار آن ها)	اساتید	مدیر مرکز مطالعات/ ت	پایان سال تحصیلی	دانشکده				فرم های تکمیل شده	

		مکاتبه انجام شده				دانشکده	ابتدای سال تحصیلی	مدیر مرکز مطالعات/ مسئول واحد	اساتید	تشکیل جلسه با اعضای کمیته آزمون جهت تدوین فرایند پایش آزمون های OSCE	۱	برنامه ریزی مناسب
		دستورالعمل				دانشکده	ابتدا سال تحصیلی	مدیر مرکز مطالعات/ مسئول واحد	اساتید	تدوین و نهایی کردن یک دستورالعمل جهت طراحی آزمون OSCE	۲	
		چک لیست				دانشکده	طی سال تحصیلی	مسئول واحد	اساتید	پیگیری برای استقرار فرایند پایش آزمون های OSCE	۳	

هدف کلان ۴: ارتقای کیفیت آزمون های کتبی و بالینی												
هدف عینی ۳: برگزاری کارگاه های توانمندی اساتید در خصوص طراحی آزمون های کتبی و بالینی												
استراتژی	ردیف	عنوان فعالیت	گروه هدف	مسئول اجرا	زمان	مکان اجرا	تعداد	تجهیزات موردنیاز	شیوه پایش	شاخص	هزینه ها	
											مواد	کل هزینه
	۱	هماهنگی با واحد توانمندسازی در خصوص نیازسنجی از گروههای آموزشی	اساتید	مسئول واحد	ابتدا سال تحصیلی	مرکز				مکاتبه انجام شده		
	۲	هماهنگی با واحد توانمندسازی جهت برنامه ریزی برای برگزاری کارگاه آموزشی برای اساتید	اساتید	مسئول واحد	طی سال تحصیلی	دانشکده				جدول برنامه		

		تعداد کارگاه های برگزار شده				دانشکده	طی سال تحصیلی	مسئول واحد	اساتید	پیگیری برای اجرای کارگاههای آموزشی	۳	
--	--	---	--	--	--	---------	------------------	---------------	--------	---	---	--

هدف کلان ۵: سیستم پایش ارزشیابی دوره آموزشی

هدف عینی: تدوین ساختار و برنامه برای ارزیابی مستمر برنامه های آموزشی در

گروههای آموزشی

استراتژی	ردیف	عنوان فعالیت	گروه هدف	مسئول اجرا	زمان	مکان اجرا	تعداد	تجهیزات موردنیاز	شیوه پایش	شاخص	هزینه ها	
											کل هزینه	موا
	۱	تنظیم برنامه مدون سالیانه جهت ارزیابی برنامه های آموزشی گروه های آموزشی	گروه آموزشی	مدیر مرکز مطالعات / مسئول واحد	ابتدا سال تحصیلی	مرکز				چک لیست		
	۲	تنظیم فرمهای ارزیابی برنامه های آموزشی و ابلاغ آن	گروه آموزشی	مدیر مرکز مطالعات / مسئول واحد	ابتدا سال	دانشکده				مکاتبه انجام شده		