



****جهت استفاده از دستورالعملها به سامانه Pharmacy. Fda.gov.ir مراجعه نمایید.

اسکن ها از اصل مدارک باید صورت گیرد و اسکن از فتوکپی قابل قبول نمی باشد.

- ۱- ثبت معرفی نامه از سوی موسس و پذیرش مسئول فنی با ذکر تاریخ و ساعات پذیرش مسئولیت فنی و اسکن استعلام پروانه مسئولیت فنی قبلی وی
- ۲- استعفای مسئول فنی قبلی با تایید موسسه
- ۳- ثبت قرارداد خرید خدمتی در سامانه بر اساس قانون کار مههور به مهر انجمن
- ۴- درج یک قطعه عکس اسکن شده پرسنلی
- ۵- اسکن صفحه اول شناسنامه متقاضی و در صورت وجود توضیحات اسکن صفحه آخر
- ۶- اسکن مدرک تحصیلی معتبر داروسازی (دانشنامه ، پروانه دائم داروسازی ، گواهی پایان خدمت)
- ۷- اسکن گواهی عدم سوء پیشینه و عدم اعتیاد و یا برگ تشخیص صلاحیت مسئول فنی
- ۸- گواهی گذراندن دوره آموزش قانون ومقررات مربوطه توسط دانشگاه /انجمن یا مرکز مورد تایید آن
- ۹- پرداخت الکترونیکی مبلغ ۳۳۰۰۰۰ریال به شماره حساب اعلام شده در سامانه
- ۱۰- اسکن کارت ملی
- ۱۱- اعلام عدم نیاز در ساعات اداری (یا ساعات قبول مسئولیت فنی) از سازمان مربوطه برای داروسازان مشمول خدمت دولتی
- ۱۲- اسکن گواهی پنج ساله بازآموزی داروسازان با توجه به قانون آموزش مداوم گروه پزشکی

۱۳- مدارک مورد نیاز جهت برگ تشخیص صلاحیت مسئول فنی :

- ۱- برگه آزمایش تایید عدم اعتیاد
- ۲- گواهی سوء پیشینه
- ۳- مدارک شناسایی
- ۴- گواهی مدرک تحصیلی